

Elternrat Schule Allmendingen / 1. Sitzung 2024/2025

Datum	21.05.2024
Zeit:	18:30 – 20:00
Ort:	Schule Allmendingen

Teilnehmer/innen	Charlotte Ramseier, Carole Zurbriggen, Damiano Viotto, Manuela Schenk, Nina Ochsenbein, Qendresa Kastrati, Michael Schwitter, Cornelia Messerli-Kilcher,
Entschuldigt	Monika Henning, Olivia Zimmermann, Priska Spori

Nr.	Traktandum / Thema	Wer																																																		
1.	Begrüssung Damiano Viotto begrüßte die Anwesenden und entschuldigte die Abwesenheit von Olivia Zimmermann und Monika Henning. Eine kurze Vorstellung von Qendresa folgte.	DV																																																		
2.	Traktandenliste besprechen Die Traktandenliste wurde besprochen und einstimmig genehmigt.	alle																																																		
3.	<p>Besetzung des Elternrates 2024/2025</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Klasse</th> <th>KL</th> <th>Name</th> <th>Vorname</th> <th>Zusätzliche Rolle im ER</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>KG 1</td> <td>Th. Renold</td> <td>Kastrati</td> <td>Qendresa</td> <td></td> </tr> <tr> <td>KG 2</td> <td>Th. Herrmann</td> <td>Zurbriggen</td> <td>Carole</td> <td>Finanzen</td> </tr> <tr> <td>1a+2a</td> <td>M. Röthlisberger</td> <td>Henning</td> <td>Monika</td> <td>Protokoll</td> </tr> <tr> <td>1b+2b</td> <td>N. Schär</td> <td>Ramseier</td> <td>Charlotte</td> <td></td> </tr> <tr> <td>1c</td> <td>L. Lalvani</td> <td>Ochsenbein</td> <td>Nina</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3a+4a</td> <td>P. Spori</td> <td>Viotto</td> <td>Damiano</td> <td>Präsidium</td> </tr> <tr> <td>3b+4b</td> <td>J. Nyffenegger</td> <td>Schenk</td> <td>Manuela</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5a+6a</td> <td>J. Teuscher</td> <td>Zimmermann</td> <td>Olivia</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5b+6b</td> <td>N. Maurhofer</td> <td>Schwitter</td> <td>Michael</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Die Besetzung für das Schuljahr 2024/2025 wurde durchgesehen. Es gab keine Änderungen, die Liste bleibt bestehen.</p>	Klasse	KL	Name	Vorname	Zusätzliche Rolle im ER	KG 1	Th. Renold	Kastrati	Qendresa		KG 2	Th. Herrmann	Zurbriggen	Carole	Finanzen	1a+2a	M. Röthlisberger	Henning	Monika	Protokoll	1b+2b	N. Schär	Ramseier	Charlotte		1c	L. Lalvani	Ochsenbein	Nina		3a+4a	P. Spori	Viotto	Damiano	Präsidium	3b+4b	J. Nyffenegger	Schenk	Manuela		5a+6a	J. Teuscher	Zimmermann	Olivia		5b+6b	N. Maurhofer	Schwitter	Michael		alle
Klasse	KL	Name	Vorname	Zusätzliche Rolle im ER																																																
KG 1	Th. Renold	Kastrati	Qendresa																																																	
KG 2	Th. Herrmann	Zurbriggen	Carole	Finanzen																																																
1a+2a	M. Röthlisberger	Henning	Monika	Protokoll																																																
1b+2b	N. Schär	Ramseier	Charlotte																																																	
1c	L. Lalvani	Ochsenbein	Nina																																																	
3a+4a	P. Spori	Viotto	Damiano	Präsidium																																																
3b+4b	J. Nyffenegger	Schenk	Manuela																																																	
5a+6a	J. Teuscher	Zimmermann	Olivia																																																	
5b+6b	N. Maurhofer	Schwitter	Michael																																																	
4.	<p>Wahl der zusätzlichen Rollen im Elternrat für das Jahr 2024/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • Protokoll: Monika • Finanzen: Carole • Präsidium: Damiano 	Alle																																																		
5.	<p>Rückblick Elternforum 2024 17.10.2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organisation vom 17.10.2024 • Lessons learned? <p>Das Elternforum wurde als sehr positiv bewertet. Es nahmen ca. 40 Personen teil, und die Zusammenarbeit mit „fit for future“ verlief reibungslos. Die Referentin wurde als sehr kompetent gelobt. Die Räumlichkeiten und die technische Unterstützung waren gut organisiert. Als Lessons Learned wurde erwähnt, dass die Technik teils problematisch war.</p>	OZ																																																		
6.	<p>MFM Herbst 2024 Rückblick / Winter 2024 Ausblick</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agenten auf dem Weg <ul style="list-style-type: none"> ○ Fand Mitte September statt ○ Referent möchte gerne jährlich und hat bereits angefragt für nächstes Jahr ○ Sehr positives Feedback zu Event durch Referenz erhalten ○ Lokation Pfarrsaal war ideal • Zyklusshow <ul style="list-style-type: none"> ○ Findet 28.02 und 01.03.25 statt <p>Agenten auf dem Weg: Der Event im September verlief erfolgreich mit positiver Resonanz. Der Referent möchte das Format jährlich fortsetzen.</p> <p>Zyklusshow: Der Event für Mädchen findet am 28.02. und 01.03.2025 statt. Wie beim „Agenten auf dem Weg“ ist eine Elternveranstaltung am Freitag und ein Workshop für die Kinder am Samstag geplant.</p>	DV																																																		
7.	<p>Rückblick Spielfest 27.06.2024</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organisation vom 27.06.2024 • Lessons learned? 	DB																																																		

	<p>Das Spielfest wurde als sehr gelungen empfunden. Kritikpunkte waren die kurze Dauer (nur zwei Stunden) und das Zeitmanagement, da Eltern und Kinder wenig Zeit hatten, alle Aktivitäten zu genießen. Es wurde vorgeschlagen, das Fest in Zukunft zu verlängern. Auch eine Überarbeitung des Essensangebots (z.B. Bratwurst oder Raclette) wurde angesprochen aber dann wieder verworfen, da es zu viel Aufwand generieren würde. Weiter wurde festgehalten, dass nicht sicher ist, ob jedes Jahr die gleiche Art von Fest stattfinden soll.</p> <p>Finanzen betreffend Spielfest 27.06.2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Es wurden Einnahmen in Höhe von 1.235,10 CHF erzielt. Die Preise für die angebotenen Artikel lagen bei 1 CHF pro Stück. • Die Ausgaben beliefen sich auf 404,45 CHF, wodurch ein Nettogewinn von 830,65 CHF erwirtschaftet wurde. • Traditionell wird der Gewinn in zwei Teile aufgeteilt. Ein Teil geht an die Schule, der andere bleibt im Elternrat. • Für dieses Jahr wurde vorgeschlagen, 400 CHF an die Schule zu spenden und den Restbetrag von 430.65 CHF im Budget des Elternrats zu behalten. 	
8.	<p>Anliegen der Schulleitung</p> <p>Die Schulleitung berichtete, dass der Schulstart gut verlaufen ist und es einige Raumänderungen gab, um die wachsenden Klassen unterzubringen. Am 5. November 2024 findet ein Elternabend zum Thema Übertritt via Zoom statt, der sich bereits bewährt hat.</p>	CM
9.	<p>Varia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Papiersammlung: Es wurde kritisiert, dass Kinder bei der Papiersammlung von Fremden Süßigkeiten erhalten. Es wurde vorgeschlagen, auf den Infoblättern für die Papiersammlung darauf hinzuweisen, dass Süßigkeiten nicht verteilt werden sollen. • Kirchlicher Unterricht (KUW): Es wurde geklärt, dass der kirchliche Unterricht während der Schulzeit stattfinden darf, da dies kantonal so geregelt ist. 	Alle
10.	<p>Fotos für Elternratsflyer → https://www.primadn.ch/schulenadn/Dokumente?download=2687</p> <p>Die Elternratsmitglieder wurden gebeten, neue Fotos für den aktualisierten Elternratsflyer zu machen.</p>	

Nächste Sitzung am 13.01.2025 19:00 – 20:30 / Schule Allmendingen Lehrervertretung: A.Gampeler